



N 1843/PD6

Zakládací listina Neúnavní- Nadační fond na podporu pacientů s chronickým únavovým syndromem

á pošta



Preambule

Nadační fond chce dlouhodobě a smysluplně podporovat zdraví a rozvoj společnosti. Hlavním posláním Nadačního fondu je podpora a postupné zlepšení situace pacientů s chronickým únavovým syndromem a jejich blízkých a zajištění, aby tito pacienti nebyli společnosti vyčleňováni či jakkoliv diskriminováni. Aby Nadační fond mohl dosáhnout svého poslání, bude se snažit stát se partnerem samotných pacientů a jejich rodin a jejich zájmy budou ve středu veškerých aktivit tohoto Nadačního fondu.

1 Název a sídlo nadačního fondu

- 1.1 Název nadačního fondu zní: Neúnavní – Nadační fond na podporu pacientů s chronickým únavovým syndromem, dále jen („nadační fond“).
- 1.2 Sídlo nadačního fondu je: Praha.

2 Zakladatel

- 2.1 Zakladateli nadačního fondu jsou:
Petr Homolka, nar. 26.10.1994, s trvalým bydlištěm Hrudičkova 2113/4, 148 00, Praha;
Šimon Procházka, nar. 21.3.1992, s trvalým bydlištěm K Netlukám 962, 104 00, Praha
(dále jen „zakladatelé“).

3 Trvání nadačního fondu

- 3.1 Nadační fond se zřizuje na dobu neurčitou.

4 Účel nadačního fondu

- 4.1 Účely nadačního fondu jsou:
 - a) Podpora a rozvoj povědomí o nemoci chronický únavový syndrom, ME, mezi veřejnou populací a lékaři, ale také u samotných postižených pacientů;
 - b) Vytvoření uceleného systému projektů, přednášek a workshopů, jehož cílem bude osvěta a zvyšování povědomí o léčbě, symptomech a dopadech chronického únavového syndromu;
 - c) Sdružování osob za účelem vytvořit debatní skupiny s cílem vyměňování zkušeností s různými metodami léčby;
 - d) Vytváření materiálů, osvětových programů a projektů pro blízké postižených s cílem lepšího pochopení chronických onemocnění, a zejména chronického únavového syndromu;
 - e) Nabídnutí konzultační pomoci pro postižené rodiny a další postižené jedince;

- f) Detabuizování konverzace o a destigmatizace chronického únavového syndromu mezi širokou veřejností, samotnými postiženými i odbornou veřejností;
- g) Spolupráce s českou i zahraniční odbornou veřejností, organizacemi a institucemi, vládními institucemi, vysokými školami, zdravotními pojišťovnami, poskytovateli zdravotní péče a lékaři v České republice i v zahraničí;
- h) Poradenská a konzultační činnost v oblasti související s posláním nadačního fondu;
- i) Získávání finančních prostředků pro podporu a rozvoj aktivit nadačního fondu;
- j) Organizace společenských aktivit, konferencí, coachingu, workshopů, terapeutických setkání pro pacienty s chronickým únavovým syndromem a jejich blízké a dalších aktivit souvisejících s posláním nadačního fondu, získáváním finančních prostředků na podporu aktivit nadačního fondu a zvyšováním povědomí o nadačním fondu mezi širokou veřejností;
- k) Poskytování příspěvků pro rozvoj kvality a dostupnosti zdravotní péče v oblasti chronického únavového syndromu, jakož i dalších příspěvků třetím osobám na projekty v úzké návaznosti na poslání nadačního fondu;
- l) Podpora vzdělávání, výzkumu a jiných činností vedoucích k naplnění poslání tohoto nadačního fondu.

5 Majetkový vklad zakladatele, určení správce vkladu

- 5.1 Výše peněžitého vkladu zakladatele, Petra Homolky, nar. 26.10.1994, s trvalým bydlištěm Hradičkova 2113/4, 148 00, Praha, činí 2000,- Kč (slovy: dvatisícekorunčeských).
- 5.2 Výše peněžitého vkladu zakladatele, Šimona Procházky, nar. 21.3.1992, s trvalým bydlištěm K Netlukám 962, 104 00, Praha, činí 2000,- Kč (slovy: dvatisícekorunčeských).
- 5.3 Každý zakladatel se zavazuje splnit svou vkladovou povinnost tím, že předá peněžitý vklad vymezený v článku 5.1. a 5.2. této zakládací listiny správci vkladu nejpozději do patnácti dní od založení nadačního fondu. Pro účely založení nadačního fondu byl zřízen speciální účet 4307226053/0800, vedený u České spořitelny, a.s. se sídlem Olbrachtova 1929/62, Praha, 140 00.
- 5.4 Do okamžiku vzniku nadačního fondu je správou vkladu pověřen správce vkladu Šimon Procházka, nar. 21.3.1992, s trvalým bydlištěm K Netlukám 962, 104 00, Praha.

6 Orgány nadačního fondu

- 6.1 Nadační fond jako své orgány zřizuje **správní radu** a **revizora**.

Správní rada

- 6.2 Statutárním orgánem nadačního fondu je **správní rada**. Správní rada zastupuje nadační fond ve všech záležitostech.
- 6.3 Správní rada má 3 členy. Funkční období člena správní rady jsou tři roky a člena správní rady lze volit opakovaně. Správní rada volí ze svých členů předsedu správní rady. Opětovné zvolení za člena správní rady je možné.

- 6.4 Členy správní rady volí zakladatelé, není-li zakladatele, činí tak správní rada na návrh předsedy správní rady, není-li předsedy správní rady, pak na návrh kteréhokoliv jejího člena.
- 6.5 Činnost správní rady organizuje a řídí její předseda.
- 6.6 Prvními členy správní rady jsou:
- a) Petr Homolka, nar. 26.10.1994, s trvalým bydlištěm Hrudičkova 2113/4, 148 00, Praha;
 - b) Šimon Procházka, nar. 21.3.1992, s trvalým bydlištěm K Netlukám 962, 104 00, Praha;
 - c) Daniel Opelík, nar. 16.4.1996, s trvalým bydlištěm Ke Kateřinkám 1393/10, 149 00, Praha.
- 6.7 Členství ve správní radě zaniká uplynutím funkčního období, smrtí, odstoupením nebo odvoláním člena správní rady. Člena správní rady lze odvolat, (i) přestane-li splňovat podmínky pro členství ve správní radě; (ii) pokud závažným způsobem poruší své zákonem stanovené nebo zakládací listinou či statutem předpokládané povinnosti nebo tyto povinnosti poruší méně závažným způsobem, avšak opakovaně; (iii) pokud svým jednáním vážně ohrožuje pověst a dobré jméno nadačního fondu, a to bez ohledu na skutečnost, zda samotné jednání, v němž tkví příčina pro odvolání s nadačním fondem a jeho činností přímo souvisí či nikoliv.
- 6.8 Zanikne-li členovi správní rady členství před uplynutím jeho funkčního období, zvolí správní rada na uvolněné místo nového člena – jeho funkční období skončí dnem, ke kterému by skončilo funkční období člena, jehož členství ve správní radě zaniklo.
- 6.9 Správní rada rozhoduje o všech záležitostech, která tato zakládací listina nebo statut nadačního fondu neschvaluje působnosti kontrolního orgánu nadačního fondu.
- 6.10 Správní rada zasedá nejméně jednou za kalendářní rok. Zasedání správní rady svolává předseda správní rady písemně nejpozději 14 kalendářních dnů před plánovaným zasedáním. Pozvánka na zasedání správní rady musí obsahovat alespoň informace o místě, datu a době konání a programu zasedání. Výše uvedené náležitosti nemusí být dodrženy, vzdají-li se členové správní rady práva na řádné a včasné svolání správní rady. O průběhu zasedání a přijatých rozhodnutích se pořizuje písemný zápis.
- 6.11 Správní rada rozhoduje v rámci svěřené působnosti tak, že k přijetí rozhodnutí je třeba alespoň nadpoloviční většiny všech jejích členů. Při rozhodování je hlasovací právo členů správní rady rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího.
- 6.12 Do působnosti správní rady náleží zejména:
- a) Schvalovat rozpočet nadačního fondu, roční účetní závěrku a výroční zprávu o činnosti a hospodaření;
 - b) Volit nového revizora a rozhodovat o odvolání, přestane-li splňovat podmínky členství nebo výkonu funkce; z členů správní rady volit a odvolávat jejího předsedu;
 - c) Stanovit výši případné odměny za výkon funkce člena správní rady a revizora;

- d) Rozhodovat o hospodaření s majetkem nadačního fondu;
 - e) Rozhodovat o sloučení s jiným nadačním fondem nebo nadací;
 - f) Rozhodovat o přijetí nadačních darů a poskytování nadačních příspěvků;
 - g) Schvalovat realizaci projektů fondu;
 - h) Rozhodovat o spolupráci nebo účasti na společných projektech připravovaných jinými nadačními fondy či nadacemi.
- 6.13 Správní rada může rozhodovat též mimo zasedání (per rollam). Hlasování se v tomto případě realizuje libovolným způsobem, jenž umožňuje zpětně prokázat (i) obsah rozhodnutí; (ii) jednoznačně určit hlasující osoby (písemně, elektronicky); a současně (iii) výsledek hlasování.
O rozhodnutí správní rady přijatých mimo zasedání (per rollam) musí být bez zbytečného odkladu vyhotoven zápis, který bude rozeslán členům správní rady.

Revizor

- 6.14 Kontrolním orgánem nadačního fondu je **revizor**.
- 6.15 Funkční období revizora jsou tři roky a lze jej volit opakovaně.
- 6.16 Revizora volí a odvolává správní rada.
- 6.17 Prvním revizorem je:
Lenka Černochová, nar. 13.2.1968, s trvalým bydlištěm v ulici Hrudičkova 2113/4, 148 00, Praha.
- 6.18 Funkce revizora zaniká uplynutím funkčního období revizora, smrtí, odstoupením nebo odvoláním. Revizora lze odvolat (i) přestane-li splňovat podmínky pro výkon funkce; (ii) pokud závažným způsobem poruší své zákonem stanovené nebo zakládací listinou či statutem předpokládané povinnosti nebo tyto povinnosti poruší méně závažným způsobem, avšak opakovaně; (iii) pokud svým jednáním vážně ohrožuje pověst a dobré jméno nadačního fondu, a to bez ohledu na skutečnost, zda samostatné jednání, v němž tkví příčina pro odvolání s nadačním fondem a jeho činností přímo souvisí či nikoliv.
- 6.19 Revizor:
- a) Dohlíží, zda správní rada vykonává působnost dle zákona a ve shodě s touto listinou i statutem nadačního fondu, byl-li vydán;
 - b) Kontroluje plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků;
 - c) Upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění;
 - d) Kontroluje, jak je vedeno účetnictví a přezkoumává účetní závěrku nadačního fondu;
 - e) Vyjadřuje se k výroční zprávě;
 - f) Nejméně jedenkrát ročně podává správní radě písemnou zprávu o své kontrolní činnosti;
 - g) Zastupuje nadační fond ve všech řízeních vedených proti členu správní rady, jakož i v každé záležitosti, kdy zájem členů správní rady odporuje zájmům nadačního fondu;
 - h) Je oprávněn nahlížet do účetních knih a jiných dokladů týkajících se nadačního fondu;

- i) Má právo svolat mimořádné zasedání správní rady nadačního fondu, jestliže to vyžadují zájmy nadačního fondu, pokud tak neučiní předseda správní rady.
- 6.20 Revizor má právo účastnit se zasedání správní rady a musí mu být uděleno slovo, pokud o to požádá.

7 Způsob jednání za nadační fond

- 7.1 Za nadační fond jedná ve všech věcech členové Správní rady. Každý člen může jednat samostatně.
- 7.2 Podepisování za nadační fond se děje tak, že k názvu nadačního fondu připojí člen správní rady svoje jméno a podpis.
- 7.3 Pouze Předseda správní rady je oprávněn zmocnit k zastupování fondu pro jednotlivé úkony jinou osobu (zvláštní plná moc).

8 Zásady hospodaření a činnosti nadačního fondu

- 8.1 Účetním obdobím nadačního fondu je kalendářní rok.
- 8.2 Zdrojem majetku nadačního fondu jsou vklady zakladatelů, příjmy plynoucí z darů fyzických a právnických osob, prostředky z grantů a dotací.
- 8.3 Majetek nadačního fondu nelze zastavit ani jinak použít k zajištění dluhu nadačního fondu či jiné osoby.
- 8.4 Majetek nadačního fondu lze použít k investici považované za obezřetnou, je-li to v souladu s účelem nadačního fondu.
- 8.5 Nadační fond hospodaří podle schváleného rozpočtu.
- 8.6 Náklady související se správou nadačního fondu musí vést nadační fond odděleně od nadačních příspěvků.
- 8.7 Nadační fond může v rámci svého účelu organizovat vlastní projekty.

9 Podmínky poskytování nadačních příspěvků z majetku nadačního fondu

- 9.1 Nadační příspěvky budou poskytovány na základě rozhodnutí správní rady. Správní rada rozhoduje na základě návrhu člena správní rady, předsedy správní rady nebo na základě žádosti osoby, které lze nadační příspěvek poskytnout.
- 9.2 O poskytnutí nadačního příspěvku rozhoduje správní rada nadačního fondu na základě písemně žádosti. V případě žádosti o podporu projektu žadatel uvede především jeho charakteristiku, předpokládanou výši nákladů a jejich složení, požadovanou formu podpory a její výši.
- 9.3 Žádosti o individuální nadační příspěvky budou posuzovány jak z hlediska jejich naléhavosti potřeby, tak z hlediska jejich souladu s účelem fondu. Správní rada může žadatele požádat o doplnění žádosti o další údaje a stanovit mu k tomu přiměřenou lhůtu. Podmínkou poskytnutí nadačního příspěvku je schválení správní radou, přičemž na schválení poskytnutí příspěvku ani vlastní poskytnutí příspěvku nemá žadatel právní nárok, a to ani v případě souladu žádosti s účelem fondu.
- 9.4 Nedoplní-li žadatel svou žádost podle předchozího odstavce ve stanovené lhůtě, hledí se na žádost, jako by nebyla podána.

- 9.5 O poskytnutí prostředků nadačního fondu rozhoduje správní rada nejpozději do 2 měsíců ode dne doručení žádosti nebo jejího následovného doplnění. V případě, kdy nadační fond stanoví konečný termín pro podání žádosti o nadační příspěvek, správní rada rozhodne do 2 měsíců od tohoto termínu. Rozhodnutí správní rady obsahuje alespoň:
- a) Označení projektu, který má být nadačním fondem podpořen;
 - b) Označení žadatele;
 - c) Formu podpory;
 - d) Výši poskytnutých prostředků.
- 9.6 Osoba, které byl nadační příspěvek fondem poskytnut, je povinna na požádání nadačního fondu prokázat, jakým způsobem a k jakému účelu byl užit.
- 9.7 Osoba, které byl poskytnut nadační příspěvek, je povinna jej použít v souladu s podmínkami stanovenými nadačním fondem, jinak je povinna nadační příspěvek vrátit nebo vrátit náhradu v penězích ve lhůtě stanovené nadačním fondem.
- 9.8 Nadační fond se nesmí podílet na financování politických stran nebo politických hnutí.
- 9.9 V mimořádných případech může správní rada rozhodovat o poskytnutí nadačního příspěvku i bez podání žádosti, avšak po sdělení účelu podpory žadatelem.

10 Změna zakládací listiny a účelu nadačního fondu, změna zakladatele

- 10.1 Zakladatel je oprávněn změnit zakládací listinu nadačního fondu v neomezeném rozsahu, a to včetně účelu nadačního fondu.
- 10.2 Změnu zakládací listiny nadační fond zveřejní způsobem vymezeným zákonem.
- 10.3 Není-li již zakladatel a změnil-li se po vzniku okolnosti natolik, že vyvolají v zájmu nadačního fondu rozumnou potřebu změny jeho vnitřních poměrů, může o změně zakládací listiny rozhodnout na návrh nadačního fondu soud, s podáním návrhu musí souhlasit správní rada.
- 10.4 Zakladatel může svá práva a povinnosti dle zákona a této zakládací listiny převést písemnou formou na třetí osobu. Tato třetí osoba se nadále považuje za zakladatele nadačního fondu.

11 Změna právní formy

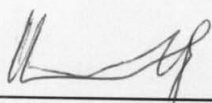
- 11.1 Nadační fond může za podmínek stanovených v zakládací listině a v právních předpisech změnit právní formu na nadaci. Ke změně se vyžaduje předcházející souhlas zakladatele.

12 Závěrečná ustanovení

- 12.1 Nadační fond lze zrušit rozhodnutím soudu ze zákonných důvodů a dále rozhodnutím správní rady. Toto rozhodnutí vyžaduje souhlas zakladatele.

- 12.2 V případě zrušení nadačního fondu s likvidací rozhodne o naložení s likvidačním zůstatkem zakladatel a není-li jej, správní rada nadačního fondu. Užití likvidačního zůstatku k veřejně prospěšným účelům se vyžaduje.
- 12.3 Bližší podrobnosti o činnosti, správě a hospodaření nadačního fondu lze v souladu s touto zakládací listinou stanovit statutem nadačního fondu, případně dalšími jeho vnitřními předpisy, o jejichž vydání rozhodne dle potřeby správní rada.
- 12.4 Právní poměry nadačního fondu se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.

V Praze dne 21. 9. 2020



Petr Homolka
zakladatel



Šimon Procházka
zakladatel

Ověřovací doložka pro legalizaci

Podle ověřovací knihy Velvyslanectví České republiky, poř. číslo Ov 589/20
vlastnoručně podepsal

Jméno/a, příjmení, datum a místo narození žadatele

Petr Homolka
26.10.1994, Praha

adresa místa trvalého pobytu

Hrudičkova 2113/4, Praha 14800

druh a číslo dokladu, na základě kterého byly zjištěny

osobní údaje uvedené v této ověřovací doložce
občanský průkaz ČR č. 203697468

V Haagu dne 21.09.2020

**Jméno/a a příjmení ověřující osoby, která legalizaci provedla
(nebo otisk jmenovky)**

Jana ZÁHOŘÍKOVÁ, konzulární referentka

Otisk úředního razítka a podpis ověřující osoby



Ověřovací doložka pro legalizaci
Podle ověřovací knihy pošty: Praha 24
Vlastnoručně podepsal: Šimon Procházka

Poř.č.: 12004-0308-0051

Datum a místo narození: 21.03.1992, Praha 2, CZ

Adresa pobytu: Praha 10, K Netlukám 962, CZ

Druh a č. předlož. dokl. totožnosti: Občanský průkaz
200187659

Praha 24 dne 29.09.2020
Zeman Tomáš

Podpis, úřední razítko





Čes

